



3.1 Fragebögen zur Bewertung einer Qualifizierungsmaßnahme

Der tatsächliche Nutzen einer Weiterbildungsmaßnahme erschließt sich nicht nur durch Kennzahlen – es braucht immer auch die Bewertungen aus Perspektive der Teilnehmerinnen und Teilnehmer sowie der Vorgesetzten.

Quellen-Tipp

Der hier präsentierte Fragebogen für Teilnehmerinnen und Teilnehmer folgt einer praxiserprobten Darstellung⁵⁴ der Industriegewerkschaft Metall. Der Fragebogen für Vorgesetzte stammt aus einem Leitfaden⁵⁵ des Forschungsinstituts Betriebliche Bildung (f-bb) aus der Reihe „Handlungshilfen für Bildungsberater“. In dieser Reihe finden sich viele weitere Informationen rund um die berufliche Bildung in den Betrieben. Entwickelt wurde der Leitfaden im Rahmen des vom Bundesministerium für Bildung und Forschung geförderten Projekts „imode – Beratungsinstrumente zur betrieblichen Weiterbildung in ausgewählten Branchen und Klein- und Mittelbetrieben“.

54 Vgl. Tarifvertrag Qualifizierung, Eine Handlungshilfe, hrsg. v. Industriegewerkschaft Metall, Frankfurt/Main 2007, S. II 50, unter: www.igmetall.de (Stand: 21.1.2013); weitere Informationen bietet das Bildungsportal der IG Metall unter: www.wap.igmetall.de, (Stand: 21.1.2013).

55 Vgl. G. Hölbling, Leitfaden für die Bildungspraxis, in: Schriftenreihe des Forschungsinstituts Betriebliche Bildung, Band 23, Handlungshilfen für Bildungsberater, Qualitätssicherung betrieblicher Weiterbildung, hrsg. v. H. Loebe, E. Severing, Bielefeld 2007, S. 44.



Fragebogen für Teilnehmer

Titel der Weiterbildung

Termin

Anzahl der Schulungstage

	Trifft überhaupt nicht zu	Trifft eher nicht zu	Trifft eher zu	Trifft genau zu
Die Maßnahme hat meine Erwartungen voll erfüllt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Der vermittelte Stoffumfang entsprach der Ankündigung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Die Maßnahme passte zu meinen Vorkenntnissen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Die Lehrkraft konnte den Stoff anschaulich vermitteln	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Das Verhältnis von Lernzeit und Übungszeit war angemessen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Die Mischung der eingesetzten Lehrmethoden war dem Thema angemessen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Die zur Verfügung gestellten Lehrmaterialien waren gut geeignet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Die Räumlichkeit und die technisch wie mediale Ausstattung waren zufriedenstellend	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Die Maßnahme war geeignet, die künftigen betrieblichen Anforderungen erfüllen zu können	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Welchen weiteren Fortbildungsbedarf oder welches Weiterbildungsinteresse haben Sie?

Sonstige Anmerkungen

Erstellt am: _____ von: _____



Fragebogen für Vorgesetzte

Bezeichnung der Weiterbildung:

Dauer der Weiterbildung: am/vom _____ bis _____

Wie beurteilen Sie die Weiterbildung hinsichtlich ihrer beruflichen bzw. fachlichen Verwertbarkeit?

In welchem Umfang konnten Ihre Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter die gelernten Inhalte in der täglichen Arbeit umsetzen?

War die Weiterbildung insgesamt für die Verbesserung der betrieblichen Arbeit sinnvoll?

Was sollte bei der künftigen Durchführung ähnlicher Weiterbildungen anders gemacht werden (Inhalte, Lernmethoden, Auswahl der Teilnehmerinnen und Teilnehmer)?

Sehen Sie aktuell oder in absehbarer Zeit zusätzlichen Weiterbildungsbedarf für Ihre Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter?
